

BİLECİK KENT KONSEYİ ÇALIŞMA YÖNERGESİ

Madde 1 AMAÇ

Bu Yönergenin amacı; Bilecik'te, kent vizyonunun, hemşehrilik bilincinin, demokrasi ve uzlaşma kültürünün geliştirilmesi, Bilecik'in hak ve hukukunun korunması, sürdürülebilir kalkınma, çevreye duyarlılık, sosyal yardımlaşma ve dayanışma, saydamlık, hesap sorma ve hesap verme, katılım, yönetim ve yerinden yönetim ilkelerini hayata geçirmeye çalışan, Bilecik Kent Konseyinin çalışma usul ve esaslarını düzenlemektir.

Madde 2 KAPSAM

Bu Yönerge; Bilecik Kent Konseyinin oluşumunu, yönetim ilkelerini, organlarını, görev ve yetkileri ile çalışma esaslarını kapsar.

Madde 3 DAYANAK

Bu Yönerge, 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 76. Maddesi ile İçişleri Bakanlığı'nın 8 Ekim 2006 tarih ve 26313 sayılı (6 Haziran 2009 tarih ve 27250 sayılı değişiklik) Kent Konseyi Yönetmeliği'nin 16/1 maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Madde 4 TANIMLAR

Bu Yönergenin uygulanmasında;

- a. Belediye: Bilecik Kent Konseyi'nin oluşumuna yardım ve destek sağlayan Bilecik Belediyesini,
- b. Kent Konseyi (BKK): 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 76. maddesinde belirtilen hedefler doğrultusunda; ortak aklın ve uzlaşmanın esas olduğu demokratik yapılar ile yönetim mekanizmalarını,
- c. Yürütme Kurulu (YK): Bilecik Kent Konseyi Yürütme Kurulunu,
- ç. Başkan: Bilecik Kent Konseyi Genel Kurulu tarafından seçilen Kent Konseyi Başkanı,
- d. Meclisler: Kadın ve Gençlik meclisleri başta olmak üzere; Çocuk, Engelli, Mahalle, Yaşlı, Hayvan Hakları vb. gibi ortak bir paydası olan toplulukların; Bilecik Kent Konseyinin görev alanlarında ve yönetim anlayışına dayalı olarak, kendi sorunlarına çözüm üretmek için, gönüllülük esasında oluşmuş, ortak yapıları;
- e. Çalışma Grupları: Kent Konseyi'nin görev alanlarında, yönetim anlayışına dayalı çeşitli toplum kesimlerinin, kaliteli ve daha yaşanabilir bir kent için, yönetimine katkıda bulunmayı hedefleyen çözümler üretmek için, gönüllülük esasında oluşmuş, gerektiğinde uzman desteği alan, şeffaf, demokratik ve kurulma amacı olan konu için, farklı bakış açılarını da kapsayan, karma ortak yapıları,

f. Kent Vizyonu: Kentin geleceği hakkında stratejik plan geliştirip, plan doğrultusunda çalışmalar yapmasıyla kent kimliğini ortaya çıkaran, kentin çevresel, tarihi ve kültürel görünümünü,

g. Hemşehrilik: Aynı kentte yaşamak ve bu kentin değerlerine sahip çıkmak, kenti korumak için çaba gösterilmesi durumunu,

h. Sürdürülebilir Kalkınma: İnsan ve doğa arasında denge kurarak, doğal kaynaklara zarar vermeden, kaynakların bilinçli olarak tüketilmesini sağlayarak gelecek nesillerin ihtiyaçlarının karşılanmasına ve sürekli kalkınmasına imkân verecek şekilde bugünün ve geleceğin yaşamının planlanmasını,

1. Divan: Genel Kurulun, düzen ve ahenk içinde yürütülmesi, yönetmelik ve mevzuata uygun olarak gerçekleştirilmesinin temini için gerekli önlemlerin alınması, düzeni sağlamak ve kongre gündemini icra etmek, sonuç tutanağını tutmak, ilgililere sunmak için katılan delegelerden seçilen en az 3 kişilik heyettir.

i. İlgili Dernek ve Vakıf: Bilecik merkez sınırları içerisinde kalan kent vizyonu, hemşehrilik ve sürdürülebilir kalkınma tanımlarından en az birine uygun faaliyet gösteren dernek ve vakıflar.

j. Kent Konseyi Üyesi: Toplumsal sorumluluk anlayışıyla, bilgi, zaman, beceri ve deneyimini Bilecik Kent Konseyi bünyesinde kullanan, Madde 7 de tarif edilmiş üyeleri ve kurumları, YK üyelerini ve seçtikleri üyeleri, sekreteryayı, meclisler, çalışma grupları ile mahalle meclisleri temsilcilerinden oluşan üyelerdir.

k. Kurumsal Üye: Merkezi yönetim, yerel yönetim, üniversite, siyasi partiler, muhtarlar, kamu kurumu niteliğindeki meslek odaları ve sivil toplum kuruluşlarını ifade eder. Mevzuatlara uygun olarak, katılımını sağlayan, her kurumsal üyelik temsilcisi bireysel olarak, Kent Konseyi üyesidirler.

l. Danışman Üye: Yürütme Kurulunca, toplantılarında bilgi ve tecrübesine ihtiyaç duyulan, konusunda uzmanlaşmış, kent gönüllülerinden, çeşitli meslek ve farklı toplum kesimlerinden; YK'unca seçilen, Danışma Grubunu (Komitesini) oluşturan üyelerdir.

m. Onur Üyesi: Bilecik'e kalıcı dokunuşlar bırakmış, kente hizmetler, eserler sağlamış, örnek olmuş, kalkınmada öncülük etmiş vb. birey veya kuruluşlara verilen Onur Belgesi almaya hak kazanan üyelerdir.

n. Meclis ve Çalışma Grupları Üyeleri: Toplumsal sorumluluk anlayışıyla, bilgi, zaman, beceri ve deneyimini Bilecik Kent Konseyi bünyesinde oluşturulmuş meclislerin ve çalışma gruplarının üyeleridir.

o. Komiteler veya Komisyonlar: Bir sorunu ya da öneriyi incelemek, bir konuda görüşünü bildirme bir hizmeti yerine getirmekle görevli, en az üç kişiden oluşan, kurucusu olan organın alt kuruluştur. Süresi; oluşturulma amacındaki konuyla ilgili son kararın verilmesiyle sınırlıdır. Raporları, toplantı tutanaklarında ek olarak kaydedilir.

ö. Bilecik Kent Konseyi Gönüllüsü Üye: Kent Konseyi faaliyetlerine düzenli katılan, gönüllü kurslar veya aktiviteler düzenleyen veya KK'nın organlarında çalışan, bireylerden oluşan üyelerdir.

Madde 5 BİLECİK KENT KONSEYİNİN OLUŞUMU

- a. Kent Konseyi, mahalli idareler genel seçim sonuçlarını izleyen 3 ay içinde, 7'inci maddede belirtilen üyelerle toplanarak, seçimli ilk genel kurul toplantısını yapar.
- b. Kent Konseyi Genel Kurulu, kent konseyi kurulmamış yerlerde Belediye Başkanı'nın, kent konseyinin var olduğu yerlerde ise Kent Konseyi Başkanı'nın çağrısı ile toplanır.
- c. Belediye Başkanı'nın veya Kent Konseyi Başkanı'nın başkanlığında toplanan seçimli genel kurul toplantısında, toplantıyı idare etmek üzere Kent Konseyi üyeleri arasından en az üç kişiden oluşan divan kurulu seçilir.
- ç. Divan kurulunun oluşturulmasından sonra, Kent Konseyi Başkanı ve Yürütme Kurulu üyeleri seçilir.
- d. İlk iki yılın sonunda yapılan ikinci dönem seçimli genel kurul toplantısı, mevcut Kent Konseyi Başkanı'nın çağrısı üzerine toplanır.
- e. Kent Konseyi genel kurulu ve yürütme kurulunun toplanamaması nedeniyle çalışamaz hale geldiği durumlarda Belediye Başkanı, seçimli genel kurul çağrısı yapabilir.

Madde 6 BİLECİK KENT KONSEYİNİN GÖREVLERİ VE ÇALIŞMA İLKELERİ

- 1- Uluslararası gelişmeleri ve ülke koşullarını gözeterek, tarafsız bir yaklaşımla görüş ve önerileri oluşturmak. Her biriminde; bireylerin katılımcılığını, konuyu, bütün yönleriyle çalışmasını ve sonunda ortak akla dayanan uzlaşmayı sağlamaktır.
- 2- Sürdürülebilir kalkınma anlayışının ve kentin yaşam kalitesinin geliştirilmesi, çevreye duyarlılığın artırılması ve yoksulluğun giderilmesi amacıyla kent sorunlarının ve çözüm önerilerinin tartışılacağı kent toplantılarını düzenlemek, bu konuda oluşan programlara sürdürülebilir, sonuç odaklı olmalarını göz önüne alarak, katkı ve destek sağlamak,
- 3- Kent sorunlarını halk ile birlikte, demokratik bir biçimde tartışmak, katılımcı demokrasi ilkelerini yaşama geçirmek ve uzlaşma kültürünü geliştirmek, hemşerilik hukuku ve ortak yaşam bilincinin geliştirilmesini, çok ortaklı ve çok aktörlü yönetim anlayışının benimsenmesini sağlamak,
- 4- Kent kaynaklarının etkili, verimli ve adil kullanımına katkıda bulunmak. Bilecik'e ilişkin temel stratejiler, uygulama, izleme ve faaliyet planlarını belirlemek. Sorunların çözümünün ve sürdürülebilir gelişmenin sağlanması amacıyla tüm kenti kapsayan ortak bir aklın oluşturmasına katkıda bulunmak. Bu konularda araştırmalar yapmak, çalışma grupları kurmak, raporlar ve Bilecik Kent Eylem planı hazırlamak,
- 5-Katılımcılığı, demokrasiyi ve uzlaşma kültürünü geliştirerek sivil toplumun kurumsallaşmasına katkı sağlamak. Bilecik'in sorunlarının çözümü amacı ile sivil toplum kuruluşları ile iş birliği yapmak,
- 6- Yerel yönetimin sürdürülebilir gelişme için, sorunlarının çözümüne yönelik uzun dönemli raporları, planları ve projeleri kent konseyinde hazırlamak ve kapsamlı tartışılması sonucu Bilecik Belediye Meclisine ve ilgili kurumlara Yürütme Kurulunca sunulmasını ve takip edilmesini sağlamak,

7- Bilecik kentinin yönetiminde saydamlık, katılım, hesap verebilirlik, öngörülebilirlik ilkelerinin uygulanmasına katkıda bulunmak,

8- Bilecik'te çocukların, gençlerin, kadınların ve engellilerin vb. toplumsal grupların yaşamdaki etkinliklerini arttırmak ve yerel karar alma mekanizmalarında aktif rol almalarını sağlamak,

9- Kuruluş amacına uygun alanlarda araştırma ve incelemeler yaptırmak, bunları yayımlamak. Eğitim, bilim, sanat, kültür, bilgi, derleme ve değerlendirme merkezleri kurmak, ulusal veya uluslararası kongre, sempozyum, ihtisas fuarı, panel ve konferans gibi tanıtıcı, üretici, eğitici, geliştirici toplantılara katılmak veya bu tür etkinlikleri planlamak,

10- Türkiye Cumhuriyeti Devletinin imzaladığı ve onayladığı Birleşmiş Milletler Zirveleri ile diğer uluslararası sözleşmelerde kent ve kent yaşamına yönelik temel ilkeleri hayata geçirmek için çalışmak, Yerel Gündem 21 (YG21) kapsamında çalışmalar yapmak, 11- Ulusal ve uluslararası kuruluşlarla; Kent Konseyleri, Üniversiteler, STK, Kurumlar vb. ile Bilecik arasında, amaçları doğrultusunda ortak toplantılar, çalışmalar ve projeler yapmak. Hibe, bağış, gibi imkânlarının kente kazandırılmasını sağlamak, kurumların karşılıklı gelişmesine katkıda bulunmak,

12- Kentin doğası, tarihi, kültürel mirası, turizm değerleri ve sosyo-ekonomik yaşantısı ile bütünleşecek nitelikteki stratejilerin belirlenmesi ve tanıtılmasını sağlamak. Kaybolan el sanatlarını yaşatmak ve kapsamda şehrin tarihi ve kültürel tanıtımına yönelik marka olabilecek tasarımları desteklemek,

13- Bilecik Lobisi oluşturarak kentimizin tanıtımına katkıda bulunmak, Şehre değer katanları; özel günler ve ödül törenleri düzenleyerek anmak,

14- Kent bilincinin oluşması açısından şehrin tarihi ve kültürel dijital hafızasını oluşturmak için çalışmalar yapmak, sürdürülebilirliğini sağlamak, kente dair her şeyi bu ortamlarda not almak, mekanlar düzenlemek, sergiler açmak, araştırmacılara kaynak oluşturmak,

15- Kent konseyi amaçları doğrultusunda çalışmalar yapmak isteyen kişi veya sivil toplum kuruluşlarına, ön araştırmalar sonrasında; çalışma olanakları, koordinasyon sağlamak ve destek vermektedir.

16- Çalışmaları din, dil, ırk, etnik köken, cinsiyet, sosyo ekonomik durum, siyasi görüş ayırımı yapmaksızın eşitlikçi, çok sesli sorgulayarak, sürdürülebilir ve uygulanabilir bir anlayışla faaliyetlerini gerçekleştirmektedir.

Madde 7 BİLECİK KENT KONSEYİ ÜYELERİ

Kent Konseyi; merkezi yönetimi, yerel yönetimi, kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarını ve sivil toplumu ortaklık anlayışı ile buluşturmak üzere aşağıda belirtilen kişi, kurum ve kuruluş temsilcilerinden oluşur.

1- Mahallin en büyük mülki idare amiri veya temsilcisi,

2- Belediye başkanı veya temsilcisi,

- 3- Sayısı 10'u geçmemek üzere illerde valiler, ilçelerde kaymakamlar tarafından belirlenecek kamu kurum ve kuruluşlarının temsilcileri,
- 4- Bilecik Belediyesi sınırları içinde belediye başkanının çağrısı üzerine toplanan mahalle muhtarlarının toplam muhtar sayısının yüzde 30'unu geçmemek ve 20'den az olmamak üzere kendi aralarından seçecekleri temsilcileri,
- 5- Beldede teşkilatını kurmuş olan siyasi partilerin temsilcileri,
- 6- Üniversitelerden üçten fazla olmamak üzere en az birer temsilciyi,
- 7- Kamu Kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının, sendikaların, noterlerin, baroların ve ilgili dernekler ile vakıfların temsilcileri,
- 8- Kent Konseyince kurulan meclis ve çalışma gruplarının başkanları veya temsilcisi dahil olmak üzere; Temsile hak kazanan Danışma Çalışma Grubu üyelerinden ve sekreteryaya da dahil, mevcut Yürütme Kurulunun tüm üyeleri,
- 9- Her Mahalle Komitesi veya meclisinin 2 kişiyi aşmamak şartıyla seçilmiş temsilcilerinden oluşur.

Madde 8 BİLECİK KENT KONSEYİ ÜYELİK MEVZUATI

- a. Kent Konseyi Kurumsal Üyesi olmak isteyen ilgili sivil toplum kuruluşları, Kent Konseyi üyesi olmak istediklerine dair yönetim kurulu kararında ve doldurulacak olan Kurumsal Bilgi Formu ile birlikte Kent Konseyi Başkanlığı'na başvuruda bulunurlar. Seçimli Genel Kurullar öncesinde ise; kendilerini ilgili seçim dönemi boyunca kurumu temsil edecek kişinin de adını belirtirler.
- b. Kent Konseyi üyesi olmak isteyen kurum ve kuruluşların usulüne uygun olan başvuruları, Kent Konseyi Başkanlığı tarafından değerlendirilir ve Yürütme Kurulunca karara bağlanır.
- c. Kent Konseyi'nin toplantılarına mazeretsiz olarak birbirini takiben üç kez katılmayan üyeler; Genel Sekreterlikçe yapılan incelemeden sonra, üyesi oldukları organın Yürütme Kurulunun kararı ile düşürülebilir.
- ç. Kent Konseyi Yürütme Kurulunu oluşturan tüm doğal üyeler Kent Konseyi Başkanlığına ve Yürütme Kurulu Üyeliğine aday olabilir veya aday gösterilebilirler.
- d. Meclislere ve Çalışma grupları karar alarak kabul ettikleri üyelerinin listelerini toplu olarak Kent Konseyi Genel Sekreterliği'ne bildirir. Genel Sekreterliğin onayı ile bu üyelerin kaydı gerçekleşir. Sonradan ilave yapılan üyeler için de aynı prosedür uygulanır ve liste güncellenir.
Yeniden yapılandırma kararı alınan organlarda üye kaydını direkt olarak Genel Sekreteryaya yapar.
- e. Danışma Grubu veya Komitesi ve Danışman Üye: Yürütme kurulları toplantılarında bilgi ve tecrübesine ihtiyaç duyulan konusunda uzmanlaşmış, Kent gönüllülerinden, çeşitli meslek ve farklı toplum kesimlerinden, temsil görevi sona ermiş, ancak tecrübesine ihtiyaç duyulan, eski YK üyelerinden, Başkanın veya YK'nın teklifiyle, toplantı mevcudunun salt çoğunluğu ile seçilen, Danışma Grubunu veya Komitesini oluşturan üyelerdir. Seçimli GK'dan sonra, 3 ay içinde yeni YK'ca tekrar gözden geçirilerek, görevlendirilirler. Koordinasyonun ve hızlı bilgi akışının sağlanması amacıyla Valilik makamınca ve Belediye

Başkanlığınca da birer danışman üye önerilebilir ve görevlendirilebilir. Danışma meclisinin üye sayısı en fazla 7 kişi ile sınırlıdır. Ancak kontenjanın ihtiyatlı kullanılmasında fayda vardır. Danışma Grubunun üyeleri; toplantılara aktif olarak katılabilirler, görüşlerini bildirebilirler. İçlerinden en fazla 3 kişi Başkanın teklifi ve Yürütme Kurulunun toplantı mevcudunun 2/3 oyuyla seçilenler; Kent Konseyi Genel Kurulunun ve Yürütme Kurulunun temsile hak kazanmış, çalışma grupları temsilcileri olarak, YK'nın ve GK'nin asli üyesi olabilirler. Bunlar herhangi bir siyasi parti teşkilatında yöneticilik vasfı taşımayan üyelere dir.

f. Onur Üyesi (Kente Değer Katanlar) : Bilecik'e kalıcı dokunuşlar bırakmış, kente hizmetler, eserler sağlamış birey veya kuruluşlara verilen üyeliktir. Adayların tespit edilmesinde kamuoyuna açık anketler de yapılabilir. Gelen talepler doğrultusunda, Başkanın önerisiyle; YK veya Kent Konseyi Genel Kurulunun oy çokluğuyla seçilirler. Onur üyeleri bütün toplantılara katılabilir ve bu toplantılarda söz alabilirler. Seçme ve seçilme hakları yoktur. Onur üyeleri en az iki yılda bir Genel Kurullarda veya 11 Kasım vb. özel günlerde yapılan Kente Değer Katanlar toplantılarında ilan edilirler. Biyografileri ve katkıları hakkında bilgi veren bir belge ile tescillenerek, Bilecik Kent Belleğinde yer almaları sağlanır. Onur ödülleri konulara, tarihsel dönemlere vb. gibi belli bir tasnif yöntemine göre değerlendirilerek, yoğunluk açısından düzenlemeler yapılabilir.

g. Kent Konseyi Gönüllüsü Üye: Kent Konseyi faaliyetlerine düzenli katılan, gönüllü kurslar veya aktiviteler düzenleyen veya meclislerde ve çalışma gruplarında görev alan, aktif bireylerden oluşan üyelere dir. Genel sekreterlik tarafından faaliyeti ile bilgi alınarak Başkanın ve YK'nın onayıyla Bilecik Kent Konseyi Gönüllüsü takdir belgesi alabilirler. Seçme ve seçilme hakları çalıştıkları organlar ile sınırlıdır.

h. Kent Konseyi Çalışma Yönergesi hükümlerine aykırı davranmak, kent konseyi ilke ve ideallerini zedeleyen tutum ve davranışlarda bulunmak üyelikten çıkarılma nedenleridir. Kent Konseyi Genel Sekreterliğinin teklifi ile; ilgilinin yazılı olarak savunma hakkı talep edilir. Yürütme Kurulu tarafından, toplantı mevcudunun 2/3 çoğunluğu ile üyelikten çıkarılma kararı verilebilir veya ikaz edilebilir.

1. Yürütme Kurulu, Çalışma Grupları ve Meclislerde çalışmaları engelleyen üyeler, ilgili organların başkanları tarafından uyarılır. Gerektiği durumda ilgili üye, çalıştığı gruptan toplantı mevcudunun 2/3 çoğunluğu ile ihraç edilebilir. İhraç edilen üye itirazını Kent Konseyi YK'na veya konumuna göre, bir üst organ olan Genel Kurula yapabilir.

i. Tarafsızlık ilkesini koruma doğrultusunda, aktif siyasette yönetim kademelerinde görevde bulunan bireyler; kent konseyi başkanlığı, yürütme kurulu, meclis ve çalışma gruplarının yönetim kademesinde başkanlık, başkan yardımcılığı veya vekilliği görevini alamazlar. Mevcut başkanlar veya yardımcılar adaylıklarını açıkladıkları anda, kent konseyindeki mevcut başkan veya başkan yardımcılığı görevleri düşer. GK'larda, Meclis ve Çalışma gruplarında sadece üye olarak devam ederek, katkı sağlayabilirler. Bu durumda organların YK'nın en yaşlı üyesi başkanlık yapar ve YK içinde seçimle geçici bir başkan seçer, Aktif siyasete katılan üye yürütme kurulundan ayrılırsa eksilen üye sayısı yedeklerden tamamlanır.

Madde 9 KENT KONSEYİ ORGANLARI

Bilecik Kent Konseyi aşağıdaki organlardan oluşur:

- 1- Genel Kurul
- 2- Yürütme Kurulu
- 3- Kent Konseyi Başkanı
- 4- Meclisler ve çalışma grupları

Madde 10 GENEL KURUL

Mad.10.01 - Toplanma Usulleri

a. Seçimli veya seçimsiz genel kurullarının tarihi, Yürütme Kurulu kararı ile belirlenir. Ocak ve Eylül ayında olmak üzere; yılda en az iki kez toplanır. Seçimli genel kurul toplantısı üye salt çoğunluğu ile toplanır. Sağlanamadığı takdirde, bir hafta sonra gerçekleştirilmek üzere toplantı ertelenir. Bu toplantıda ve seçimsiz genel kurul toplantılarında salt çoğunluk aranmaz. Toplantılarda katılanların salt çoğunluğu ile kararlar alınır.

b. Olağanüstü Genel Kurul Toplantısı: Kent Konseyi Başkanı veya YK tarafından doğrudan veya Kent Konseyi üyelerinin 1/3'ünün yazılı isteği ile gündemli olarak olağanüstü toplantıya çağırılabilir. Olağanüstü toplantıda ek gündem maddesi önerge olarak teklif edilemez.

Mad. 10.02- Genel Kurul Çalışma Yöntemi:

a. Genel Kurul Toplantı Gündemi, Tarihi, Yeri, Saatini, Kent Konseyi Yürütme Kurulu kararından sonra Sekreteryaya tarafından; sosyal medya, mesaj hatları, internet vb. gibi uygun iletişim kanallarından birisi ile üyelere ve halka seçimli GK en az 15 gün önceden duyurur. Seçimli genel kurul toplantıları dışındaki konsey toplantıları için en az 2 gün öncesinden ve en az 2 defa duyuru yapılır. Duyuruda gündemin de belirtilmesine dikkat edilir. Toplantılar halka ve basına açıktır. Kararlar katılanların salt çoğunluğu ile alınır. Seçimlerde ancak onaylanmış listede adı olanlar oy kullanabilir. Genel kurul tüm vatandaşlara açıktır. Dilek ve temenniler gündem maddesinde söz alabilirler, ancak oy kullanma hakkı sadece genel kurul üyelerine aittir.

b. Seçimli GK üye listesine itiraz eden üyeler, Genel Kurul toplantı tarihinden en az 10 gün öncesine kadar itirazda bulunabilirler. YK itirazları değerlendirerek; nihai üye listesini, Genel Kuruldan en geç 3 gün önce kesinleştirerek ilan eder. YK'nın toplanması mümkün olmaz ise bu karar Başkan ve Sekreteryaya tarafından ortak alınır. Bu tarihten sonra başvuruda bulunan üyeler ilan edilen toplantıya değil, daha sonrakine katılım için Genel Kurul sonrasında yürütme kurulu tarafından değerlendirilir.

c. Olağan Genel Kurul Toplantısında, önceden belirlenmiş gündem maddesine ek ve değişiklik yapılabilmesi için, ilan edilen üye tam sayısının 1/3' nün yazılı önerge vermesi, önerge üzerinde lehte ve aleyhte yapılacak birer konuşmanın yapılmasından sonra Genel Kurulun salt çoğunluğu ile karar alması gerekir.

ç. Konsey; Yürütme Kurulu tarafından hazırlanan gündemi görüşmek, değerlendirmek, yönerge değişikliği yapabilmek, görev alanlarına giren konularda Meclis ve Çalışma grupları oluşturmak ve gerekli kararları almak amacıyla toplanır. Genel Kurul, "Kent Konseyi Çalışma

Yönergesi”nin amaç ve ilkeleri doğrultusunda çalışmalar yapmak ve gerekli kararları almak amacıyla Yürütme Kurulu’na yetki verir.

d. Konsey Genel Kurulu; Kadın, Çocuk, Gençlik, Yaşlı, Engelli vb. Meclislerin Çalışma Gruplarının çalışma usul ve esaslarını onaylar. Bu Meclis ve grupların Yürütme Kurullarınca, önerilen ve Kent Konseyi YK’nca Genel Kurulunun gündemine alınan kararlarını görüşür. Toplantıda ayrıca belirtilen öneri ve görüşlerin kayda alınmasını sağlar.

e. Konseyin çalışma ilke ve kurallarını belirleyen yönergeleri düzenler, Konseyin etkin, süratli ve verimli bir çalışma içinde olabilmesi için gerekli düzenlemelerin yapılması, önlemlerin alınmasını sağlar.

f. Kent Konseyi Yürütme Kurulu tarafından belirlenen gündem, alınan kararlar çerçevesinde, görüş ve önerileri de dikkate alarak çalışmalarını sürdürür. Genel Kurulda verilen önergeler divanın uygun görmesi Genel Kurulun kabul etmesi halinde gündeme alınır. Görüş ve temenniler not alınır.

Mad.10.03 - Toplantıya İştirak ve Temsilcilerin Yetki Belgesi

a. Kurumsal üye temsilcileri ve Kent Konseyi üyeleri için ayrı ayrı belirtildiği bir katılımcı listesi hazırlanır ve toplantıya iştirak eden üyeler bu listeleri imzalayarak birleşime katılırlar. Yürütme Kurulu gerekli hallerde üyelerden kimlik göstermelerini de talep edebilir.

b. Seçimli Genel Kurullara katılacak kurum ya da kuruluş temsilcileri için ilgili kurum ya da kuruluşlar, gönderdikleri üyelerin temsil yetkilerini kapsayan yazılı bir belgeyi Yürütme Kuruluna ibraz etmek veya göndermek zorundadır. Temsil yetkisinde meydana gelen değişiklikler için bir sonraki GK toplantısına kadar yeni yetki belgesinin Yürütme Kuruluna ibrazı gerekir.

c) Genel Kurul, kent konseyinin en yetkili organıdır. 7. maddede belirtilen üyelerden oluşur. Kent Konseyi Başkanı, Yürütme Kurulu Üyeleri, Kurumsal üyeler, Kent konseyi üyeleri ve Kent Konseyi Genel Sekreteryası genel kurulun ve konsey toplantılarının tabii üyesidirler. Oy kullanabilirler ve aday olabilirler.

Mad. 10.04 - Seçimli Genel Kurul Gündemi:

1-Yoklama

2-Açılış

3-Divan Kurulu seçimi (1 Başkan – 2 Üye)

4-Kent Konseyi Başkanı seçimi

5-Kent Konseyi Yürütme Kurulu seçimi

6-Dilek ve temenniler

7-Kapanış

Mad. 10.05 - Divan ve Sandık Kurulu Seçimi

Seçimli olmayan Genel Kurullara, Kent Konseyi Başkanı başkanlık eder. Başkanın bulunmadığı durumlarda yürütme kurulunun Genel Kuruldaki en yaşlı üyesi veya Başkan

vekili divan başkanlığını üstlenir. Seçimli genel kurul gündeminin ilk üç maddesi Kent Konseyi Başkanı tarafından veya görevlendireceği bir Yürütme Kurulu Üyesi tarafından, bundan sonraki bölümler ise Divan Kurulunca gerçekleştirilir. Seçimli GK'da Divan Kurulu en az 3 üyenin yazılı önerisiyle, açık oylamayla ve oy çokluğu ile seçilir.

Mad. 10.06 - Bilecik Kent Konseyi Başkanı Seçimi

Başkan en az 3 üyenin yazılı önerisiyle veya bizzat kendi talep ederek aday olabilir. Kent konseyi başkanının seçimi için; ilk oylamada üye tam sayısının üçte iki ve ikinci oylamada üye tamsayısının salt çoğunluğu aranır. İkinci oylamada salt çoğunluk sağlanamazsa, bu oylamada en çok oy alan iki aday için üçüncü tur oylama yapılır. Üçüncü oylamada en fazla oyu alan aday, başkan seçilmiş olur. Kent Konseyi Başkanı'nın seçimi, Genel Kurul'un belirleyeceği gizli veya açık oylama sistemi ile yapılır. Seçimi, kent konseyinin ilk toplantısının birinci birleşimde tamamlanır. Karmaşa durumunda Divan Başkanı imza karşılığında, gizli oy açık sayım yöntemine geçebilir.

Mad. 10.07 - Yürütme Kurulu Seçimi

Yürütme Kurulu, genel kurul tarafından birinci dönem için iki, ikinci dönem için üç yıl görev yapmak üzere seçilen, mevcut meclislerin, çalışma gruplarının başkanlarının veya temsilcilerinin de yer aldığı en az 15 en fazla 25 kişiden ve en az 15 yedekten oluşur. Sonradan; yeni kurulan meclislerin ve çalışma grupları temsilcilerinin katılımıyla, sekretery görevlilerinin değişimi ve seçilmiş danışman üyenin katılımıyla bu sayı kendiliğinden artabilir. Yönergenin 7. maddesinde sayılan üye kategorilerinin temsilcilerinden en az birer kişinin YK'da bulunmasına; mümkün olduğunca dikkat edilmelidir. Genel Sekreterlik ve sekreteryada Yürütme Kurulunun doğal üyeleridir. 16 yaşının altında olanlar, YK'da aday olamazlar ve aday gösterilemezler.

Mad. 10.08 - Kararların İlanı

Kent Konseyi Genel Kurulunca alınan kararlar kamuoyuna uygun araçlarla duyurulur ve Bilecik Belediye Meclisine yazılı olarak bildirilir.

Madde 11 YÜRÜTME KURULU VE GÖREVLERİ

Mad.11.01- Yürütme Kurulunun Oluşumu ve Çalışma Şekli

a. Kent Konseyi Başkanı, Yürütme Kurulu'nun başkanıdır. Başkanın, vekilinin veya yardımcısının bulunmaması durumunda en yaşlı üye toplantıya başkanlık yapar, Başkan vekili veya yardımcıları bir kişiden fazla olması durumunda da içlerinden en yaşlı olanı toplantıya başkanlık yapar.

b. Yürütme Kurulu ayda en az bir kez salt çoğunlukla toplanır ve toplantılarına, yazılı mazereti olmaksızın üst üste 3 defa katılmayan Yürütme Kurulu üyesinin üyeliği düşer. İletişim kanalından veya şahsen yazılı mazeret sunan, üyeler toplantı tutanağına mazeretli olarak işlenir, görüş bildirdiyse bu da not alınır, toplantıya ve ayrıca çoğunluk ile alınan kararlara katılmış kabul edilir. Üyeliği düşen Yürütme Kurulu üyesi yerine, yedek üye sıralamasına göre seçilmiş ilk yedek üye çağırılır. Kent Konseyi Başkanı veya Yürütme Kurulu üyelerinin salt çoğunluğunun isteği üzerine olağanüstü olarak da toplanabilir.

c. Yürütme Kurulu'nun gündemi, Başkanı'nın onayıyla Kent Konseyi Genel Sekreteryası tarafından tespit edilir. Sekreteryaya tespit edilen gündemi, yürütme kurulu toplantısından en az 2 gün önce üyelere yazılı olarak bildirir.

ç. Yürütme Kurulu kararları karar defterine yazılır. Kararlar, bilgisayarda yazıldığı takdirde, karar defterine yapıştırılıp, mühürlenir, başkan ve genel sekreterlik görevlisi tarafından imzalanır ve toplantı katılım imzaları ile birlikte muhafaza edilir. Bütün alınan kararların, tutanakların sekreteryaya tarafından muhafaza edilmesine azami dikkat edilir.

d. Yürütme kurulunda yer alan kurumsal üyeler seçildikleri kurum tarafından temsil yetkisi sona erse bile seçildikleri süre boyunca göreve devam ederler. Ancak kişi temsil görevinin bittiğini belirterek ayrılabilir. YK uygun görürse ve bilgi birikiminden faydalanmak için danışman üye olarak seçer ise, çalışmalarına devam edebilir. Bu durumda kurumda yeni bir temsilci bildiriyor ise yürütme kuruluna o kişi katılır, aksi durumda yedeklerden bir üye çağrılır. Danışma Grubunun üyeleri de toplantılara aktif olarak katılabilirler, görüşlerini bildirebilirler. Meclis, çalışma grubu üyeleri, YK'na usulüne uygun olarak YK'unca seçilmiş Danışmanlar ve Sekreteryaya da YK doğal üyeleridir.

Mad.11.02 Yürütme Kurulunun Görevleri

a. Kent Konseyinin amaçlarını gerçekleştirmek amacıyla; Genel kuruldan aldığı yetki ve Çalışma Yönergesi'nin Madde 6 Bilecik Kent Konseyinin Görevleri ve Çalışma İlkeleri doğrultusunda gerekli kararları almak ve çalışmalar yapmak. Bu doğrultuda çalışan kurum, kişi ve organizasyonlara katkıda bulunmak, destek sağlamak.

b. Bilecik ile ilgili araştırma, çalışma ve yatırım yapan resmi kurum ve sivil toplum çalışmalarını izlemek, katkı sağlamak, raporlamak ve toplumu bu çalışmalardan haberdar etmek,

c. Değişimi ve yenilikleri önceden fark ederek; bilimsel ve teknik gereklilikler, swot analizleri, tüm paydaşlara etkileri göz önüne alınarak, akılcı ve çok sesli demokratik bir katılım anlayışını temel alan, sonuç odaklı çalışmaların, projelerin yürütülmesini ve tüm organlarca da yürütülmesini sağlamak, raporlamak, çalışmaların sürekliliğini sağlamak,

ç. Bu amaçlar doğrultusunda gündeme gelen ve aciliyeti olan, özel durumlarda Çalışma Grupları kurabilir. Çalışma gruplarının seçim ve çalışma esaslarını, bu Yönetmelik hükümlerine aykırı olmamak kaydıyla, çalışma yönergesi ile belirleyebilir. Kent Konseyi Sekreteryası ile birlikte; bütün organların çalışma yönergesinin Madde 6 da tarif edilen doğrultuda çalışmasını takip ve kontrol eder. Meclislerin ve Çalışma gruplarının faaliyet önerilerini bu kapsamda değerlendirerek kabul ettiklerine destek verir. Bütçesi olan projelerin GK toplantı gündemine taşınmasını sağlar.

d. Kent Konseyinin amaçlarına ve çalışma prensiplerine uymayan, amacından çıkmış, güncelliğini yitirmiş, toplanamayan meclis, çalışma grubu, kurs vb. her türlü yapıyı; toplantıya katılan Yürütme Kurulu toplantı mevcudunun, 2/3 oyu ile gerekçesini belirterek; yönetimlerini görevden alabilir veya tamamen fesh edebilir. Yeniden oluşması veya verimli çalışması için çalışmalar yapabilir. Seçimli toplantı çağrısı yapabilir. YK bir Disiplin Kurulu gibi görev yapabilir ve kararlar alabilir.

e. Olağan ve olağanüstü Genel Kurul toplantılarının zamanını ve gündemini belirler, Genel Kurul tarafından oluşturulan öneri niteliğindeki görüşleri Bilecik Belediye Meclisine sunar ve uygulamayı izler. Sonuçları hakkında ilk Genel Kurulda katılımcıları bilgilendirir.

Madde 12 KENT KONSEYİ BAŞKANI, VEKİLİ, YARDIMCILARI SEÇİMİ ve GÖREVLERİ

a. Kent konseyi başkanı genel kurul tarafından seçilir. Kent konseyi başkanının görev süresi Yürütme kurulunun görev süresiyle paralel olmak üzere ilk dönem için iki yıl, ikinci dönem için üç yıldır.

b. Kent Konseyi Başkanı, gerçek ve tüzel kişilere karşı Kent Konseyi'ni temsil eder. Bilecik Kent Konseyi'nin yasal temsilcisi ve yöneticisi olarak Genel Kurula ve Yürütme Kuruluna başkanlık yapar, kent konseyi organlarının etkin ve eşgüdüm içinde faaliyet göstermesini, süreklilik, çok seslilik, tarafsızlık ve hakkaniyet ilkelerine dayalı olarak çalışmasını sağlar.

c. Kent Konseyi Başkanı; ilgili yasalar, yönetmelik ve bu yönergeden kaynaklanan diğer görev ve yetkileri yerine getirir. KK'nin bütün organlarının toplantılarını izleyebilir.

ç. Konsey adına Kent Konseyinin görev ve sorumluluklarıyla ilgili olarak, kamuoyuna her türlü açıklama ve basın bildirimini yapar.

d. Kent Konseyi Başkanının bulunmaması halinde Yürütme Kurulunun en yaşlı üyesi Başkan Vekili olarak görev yapar. Başkan Vekili görev aldığı konuma göre Başkanın yetkilerini taşır.

e. En yaşlı üyenin bu hakkından yazılı olarak feragat etmesi halinde Kent Konseyi Başkan yardımcılarında en yaşlısı toplantıyı yönetir.

f. Kent Konseyi Başkanı, protokol ziyaret ve toplantılarında başkan temsilen bulunmak üzere seçilmiş Yürütme Kurulu Üyeleri arasından Başkan Vekili veya Yardımcıları belirleyebilir. Başkan Yardımcılarının görevi Başkanı temsil ile sınırlıdır.

g. Konsey Başkanı, vekili veya yardımcıları, Yürütme Kurulu Üyeleri, Meclis başkanları ve Çalışma grubu yöneticileri, gerekli durumlarda konseyi temsilen ulusal ve uluslararası organizasyonlara katılabilirler.

Madde 13 MECLİSLER ve ÇALIŞMA GRUPLARI

Mad. 13.01 Tanımı

a. Kent Konseyi amacında ve çalışma programında yer alan konuların gerçekleştirilebilmesi için, toplumsal ve ekonomik sorunların çözülmesi amacıyla hazırlanmış veya hazırlanacak eylem projelerinin yaşama geçirilmesine yardımcı olmak amacıyla, öneriler ve projeler geliştirerek gönüllülük esasına göre çalışmalarda bulunmak üzere bir araya gelen topluluklara, Kent Konseyi Meclisleri ve Çalışma Grupları denir.

b. Kent Konseyi, görev alanına giren konularda meclisler ve çalışma grupları oluşturabilir. Çalışma grupları konunun aciliyeti göz önüne alınarak Yürütme Kurulu tarafından da kurulabilir.

c. Meclislerin ve çalışma gruplarının kurulması ve çalışması ile ilgili diğer usul ve esaslar,

Yürütme Kurulu tarafından belirlenir. Meclislerin ve çalışma gruplarının bu konuda kabul edilmiş özel bir yönergeleri yoksa, bu çalışma yönergesindeki hususları ve kurulma amaçlarındaki özel durumlar da dikkate alınarak kent konseyi YK ana çalışma prensiplerine göre toplanırlar ve çalışırlar.

ç. Meclislerde ve çalışma gruplarında oluşturulan görüşler, YK'ca değerlendirilir, uygun bulunmayanlar ilgili organa geri iade edilir veya düzeltme talep edilir. YK'ca uygun bulunanlar, raporu tamamlananlar Kent Konseyi Başkanının teklifi ile Kent Konseyi Genel Kurulu'nda görüşüldükten sonra, değerlendirilmek üzere Belediye Meclisi'ne sunulur.

d. Meclisler ve Çalışma Gruplarının tüm resmi yazışmaları, Kent Konseyi Genel Sekreterliği tarafından yapılır. Tüm bu gruplar sekreteryaya ile koordinasyon içinde çalışmalıdır.

e. Kent Konseyi Başkanı ve Yürütme Kurulu Üyeleri, Meclislerde ve Çalışma Gruplarında başkan, temsilci ve üye olarak görev alabilirler. Toplantıları izleyebilirler.

f. Meclislerin ve Çalışma Gruplarının yaş ve cinsiyet kriterleri Yürütme Kurulunca belirlenir.

Mad. 13.02 Meclislerin Kuruluşu, Üyeleri ve Yapılanması

a. Kent Konseyi, Bilecik'te yaşayan sosyal kesimlerden olan kadınlar, gençler, çocuklar, engelliler, yaşlılar, emekliler vb. kendi sorunlarını gündeme getirmek ve çözüm aramak amacıyla; kent konseyi yönergese göre meclisler kurabilirler.

b. Meclislerin çalışma gruplarından farklı olan yanı sosyal bir kesimin veya konunun ağırlıklı olmasıdır. Meclislerin başvurusu en az 3 yurttaşın yazılı talebi ile de olabilir. Kurulacak yeni meclislerin oluşturulması ve yönergelerinin hazırlanması için Yürütme Kurulu tarafından meclislerin çalışma alanları ile ilgili en az 3 en fazla 5 kişiden oluşan Çağrıcılar Kurulu oluşturulur.

c. Liste Kent Konseyi Genel Sekreterliği tarafından taleplere göre hazırlanır ve ilan edilir. Listede bu yönergenin 7.maddesinde sayılan kurumsal üyelerin temsilcilerinden de olmasına dikkat edilir. Meclislerde çalışma konusu ile ilgili sosyal sınıflarının yanı sıra; bu gruplar için çalışmalar yapan kamu kurumları, belediye, üniversite, sivil toplum kuruluşları, diğer kurumların temsilcileri ile konuyla ilgili alt birimlerinin temsilcileri ve bu konuda aktif olarak çalışan kent gönüllüleri de yer alabilecektir. En az 15 üyeden oluşur.

ç. Meclislerin oluşumu, organları, görevleri ve çalışma yöntemleri ve ilkeleri meclislerin kuruluş toplantılarında, yönetmelik ve yönergelere uygun olarak düzenlenir. Yeni kurulacak meclislerin katılımcıları ve çalışma yönergese özel bir yetki alınmadı ise, Konseyin ilk Genel Kurul toplantısında kabul edildikten sonra yürürlüğe girer.

d. Meclislerin görev süreleri, Kent Konseyi Başkanı ve Kent Konseyi Yürütme Kurulunun görev süreleriyle paralel olmak üzere ilk dönem için iki yıl, ikinci dönem için üç yıldır. Yürütme Kurulu kararı ile bu süreler duruma göre değiştirilebilir veya birleştirilebilir.

e. Meclislerin başkan ve meclis yürütme kurulu üyeleri, liste halinde yazılarak yapılan seçimde belirlenir. Matbu veya elle yazılan listede bir Meclis Başkanı, en az 5 ve en fazla 12 asil üyeden oluşan meclis yürütme kurulu ve en az 5 adet yedeklerinden oluşur. Seçim sonrasındaki ilk meclis yürütme kurulu toplantısında bir başkan yardımcısı ve bir yazman üye belirlenir. Görevlendirmeyi kendi aralarındaki belirlerler. Toplanma zamanları ve çalışma

şekillerini kendileri belirler. Toplantı davet usulüne uygun olarak, en az ayda bir defa Meclis YK'nın salt çoğunluğu ile toplanır. Toplantı tarihleri, içeriği ve sonuç tutanağı meclisin tüm üyelerine, BKK sekreteryası tarafından kurulan resmi iletişim kanalıyla duyurulur. Bu iletişim kanalında çalışma konuları dışında özel paylaşımlar yapılamaz. Bu kanalların yönetimi sekreteryaya tarafından yapılır. Mazeretsiz olarak birbirini izleyen üç toplantıya katılmayan üyenin üyeliği düşer.

f. Meclislerin çalışmaları Genel Kurulda görüşülür. Birbirini izleyen üç ay toplantı yapmayan veya yıl içinde en az bir faaliyet raporu yazmayan, üst üste 2 Genel Kurulda rapor sunmayan meclisler, Kent Konseyi YK'nın veya GK'nın kararı ile, yönetimlerinde değişikliğe gidilebilir, yeni seçimli GK çağrısı yapılabilir ya da feshedilebilir.

g. Meclisler; bir sorunu ya da öneriyi incelemek, bir konuda görüşünü bildirme bir hizmeti yerine getirmekle görevli, en az üç kişiden oluşan, Komiteler (Komisyonlar) kurabilirler. Süresi; oluşturulma amacındaki konular ve çalışmalar ile ilgili son kararın verilmesiyle sınırlıdır. Raporları, toplantı tutanaklarında ek olarak kaydedilir. Kabul edilenler meclis kararı hükmündedir.

h- Meclislerin Başkanları veya seçtikleri temsilciler, Kent Konseyi Yürütme Kurulunun ve Genel Kurulunun tabii üyesidirler. Çocuk Meclislerinin üye yaş sınırı 7-15, Gençlik Meclislerinin üye yaş aralığı 15-29 yaşlarıdır. Meclis Başkanlarından 16 yaşından küçük olanları Kent Konseyi Yürütme Kurulunun Üyesi olamazlar ancak, toplantılarını izleyebilir ve söz alabilirler.

ı- Meclislerin seçim tarihleri ve gündemleri, meclislerin yürütme kurulu kararıyla veya süresi içinde toplanamadığı için, yeniden yapılanma durumlarında, Kent Konseyi YK'nın kararıyla; Genel Sekreterince en az on beş gün öncesinden belirlenir. Katılımcı Listesi Genel Sekreteryaya tarafından toplantıya 3 gün kala netleştirilir.

i. Meclis Yürütme Kurulu tarafından belirlenen seçim tarihi ve gündemi Kent Konseyi Genel Sekreterinin koordinasyonunda yürütülür.

Mad. 13.03 Meclislerin Görevleri

a. Kadın, Gençlik, Çocuk ve Engelli Meclisleri başta olmak üzere; kurulacak meclisler, bu kesimlerin öncelikli konularını kentin ortak gündemine taşıma imkânı sağlayan bir araç olmanın yanı sıra Bilecik Kent Konseyi'nde güçlü bir şekilde temsil edilmelerini sağlayacaktır.

b. Meclisler, kendi sorunlarına sahip çıkmaları için karar alma süreçlerine ve kentsel yaşamın her alanına etkin olarak katılımını sağlarken, onların sorunlarından, gereksinimlerinden ve beklentilerinden yola çıkılarak çözüm önerileri, sürdürülebilir ve uygulanabilir projeler üretilmesini planlar. Bu öneri ve projelerin gerçekleşmesine katkıda bulunma ve katılma, yerel hizmetlerin yürütülmesinde daha çok sorumluluk üstlenilmesi hedefi ve bunların gerçekleştirilmesine yönelik işlevler taşır.

c. Çalışma usul ve esaslarının belirlenmesi amacıyla genel kurulun kabulüne sunulmak üzere kendi iç yönergelerini hazırlayabilir veya mevcut Kent Konseyi Çalışma Yönergesine uygun olarak faaliyetlerini sürdürebilir.

ç. Faaliyetleri ile ilgili olarak kuruluş amaçlarına ilişkin çalışma birimleri, Komiteler (Komisyonlar) oluşturabilirler. Çalışma birimleri; çalışma gruplarına benzer bir şekilde, meclis yürütme kurulu ile uyumlu çalışırlar.

d. Kendi çalışma alanlarında geliştirdikleri projeleri Genel Sekreterlik kanalıyla Kent Konseyi Yürütme Kuruluna onaylatır. Yürütme kuruluda bu kararları Genel Kurula onaylattıktan sonra, değerlendirilmek üzere Bilecik Belediye Meclisine sunulur.

e. Meclisler herhangi bir grubun veya siyasi oluşumun alt organı gibi çalışamaz, siyasi parti organlarında, yönetim kurullarında, aktif görevde bulunanlar meclislerde başkan veya başkan vekili olamazlar, ancak meclis yürütme kurulu üyesi veya normal üye olabilirler.

f. Meclis başkanı veya seçilmiş temsilcisi, Kent Konseyi Genel Kurulunun ve YK'nın doğal üyesidir.

Mad. 13.04 Çalışma Gruplarının Kuruluşu ve Çalışma Esasları:

a. Çalışma Grupları; Kent Konseyinin görevleri dikkate alınarak, yönetmeliğinin amaç ve ilkeleri gözetilerek kurulan yapılardır. Kent Konseyi Genel Kurulca alınan kararlar doğrultusunda Kent Konseyi YK'ca kurulurlar. Acil ve özel durumlarda bu yetki YK'ca da kullanılabilir.

b. Meclislerden ve üyelere gelen öneriler dikkate alınarak, Kent Konseyi'nin talep ettiği konu ve görevleri değerlendirmek için, belirlenen sayıda, ihtiyaç duyulan alanda, uzmanlık, verimlilik ve gönüllülük esasına göre Çalışma Grupları kurulması kararlaştırılabilir.

c. Amaç ve hedefleri belirlenerek oluşturulan çalışma grubu, en az üç kişinin yazılı başvurusuyla kurulabilir. Her Konsey üyesi en çok 2 çalışma grubuna üye sıfatı ile katılabilir. Çalışma grupları en az 7 üyeden oluşurlar. Sonradan katılma talebinde bulunan kişiler, BKK sekreteryasına yazılı olarak başvurusunu yapar; çalışma grubunun toplantı salt çoğunluğunun oyuyla üye olarak kaydedilirler.

d. Çalışma Grupları kendi çalışma prensiplerine uygun olarak belirledikleri çalışma takvimlerini mümkün olan en kısa sürede Kent Konseyi sekreteryasına bildirir. Kurulan çalışma grubu en geç bir ay içinde programını, projelerini, önerilerini, bütçesini ve diğer ihtiyaçlarını hazırlayarak, YK'na iletilmesi için sekreterya iletilir. Yürütme kurulunca programı ve bütçesi onaylanan çalışma grubu kurulmuş olur ve çalışmalarına başlar. YK bu ve bundan sonraki süreçlerde de; gerekli gördüğü hallerde sunulan projeleri, üzerinde tekrar değerlendirilme yapılması için; çalışma grubuna geri gönderebilir.

e. Çalışma grupları, çalışmalarını kendi aralarından seçecekleri başkan, başkan yardımcısı ve yazman aracılığıyla yürütür. Toplanma zamanları ve çalışma şekillerini kendileri belirler. Toplantı davet usulüne uygun olarak, en az ayda bir defa üyelerinin salt çoğunluğu ile toplanır. Toplantı tarihleri, içeriği ve sonuç tutanağı tüm üyelere, BKK sekreteryası tarafından kurulan resmi iletişim kanalıyla duyurulur. Bu iletişim kanalında çalışma konuları dışında özel paylaşımlar yapılamaz. Bu kanalların yönetimi sekreterya tarafından yapılır. Mazeretsiz olarak birbirini izleyen üç toplantıya katılmayan üyenin üyeliği düşer, birbirini izleyen üç ay toplantı yapmayan veya yıl içinde en az bir faaliyet raporu yazmayan Çalışma Grubu YK tarafından feshedilebilir.

f. Çalışma gruplarının belirlenen görev alanları içinde, özgürce gündem belirleme ve çalışmaları esastır; sorunların çözümü, yapılması gerekenleri bir öneri, görüş veya proje halinde yürütme kuruluna sonuç raporu olarak sunar. Bu raporlara varsa eylem planlarını da ilave eder.

g. Çalışma grupları toplantılarda görüşülen konuları ve alınan kararların kayıtlarını tutarlar. Kararlar tartışılarak alınmalıdır. Her toplantı tutanağını ve kararları genel sekreteryaya teslim ederler.

h. Çalışmalarda bireysel, kurumsal, grupsal, siyasal ve ekonomik çıkar gözetilmez; bunlara yönelik çalışma yapılmaz. Çalışma gruplarında din, dil, ırk, kültür, sınıf, cinsiyet ve düşünce ayrımcılığı yapılmaz. Konusu ile ilgili alanında yetkin kişileri ve yeni gönüllüleri çalışma grubuna kazandırmaya gayret eder. Doğruluğuna inanılmayan bilgi ve belgeler çalışmalarda kullanılmaz.

ı. Çalışma Grubu faaliyetlerini Kent Konseyi YK ile koordinasyon içinde olarak, seminer, panel, çalıştay, saha çalışması, anket, gezi, belgesel, tanıtım materyali vb. çalışmaları yapmayı planlayabilir.

i. Konuları ile ilgili bilgi ve doküman temininde, bu konu ile ilgili uzman ihtisas sahibi kişilerle toplantı ve görüşme yapmakla serbest bulunmaktadır. Çalışma grupları ilgi alanlarına giren konularda işbirliği yapmak istedikleri resmi kurum veya sivil toplum örgütleri ile ilişkileri Kent Konseyi sekreteryası ile yürütür. Ayrıca uygun gördükleri meclis ve çalışma grubu ile işbirliği yapabilir.

j. Hazırlanacak çalışma ve raporlar tayin edilen sürede yürütme kuruluna iletilecek, birlikte yapılacak değerlendirme sonucunda son rapor haline getirilecektir. Oluşan görüş, bilgi ve raporlar Kent Konseyi Genel Kurulunda görüşülerek kabul edildikten sonra değerlendirilmek üzere Bilecik Belediye Meclisine sunulur.

k. Çalışma gruplarının görev süresi, Kent Konseyi Yürütme Kurulu tarafından belirlenir.

l. Çalışma Grubu Başkanı veya seçilmiş temsilcisi, Kent Konseyi Genel Kurulunun ve YK'nın doğal üyesidir.

Madde 13.05 Meclislerin ve Çalışma Gruplarının Toplantı ve Görüşme Usulü

1- Bilecik Kent Konseyi organları, çalışma yönergelerinde belirlenen yer ve zamanlarda üye tam sayısının salt çoğunluğu ile olağan olarak toplanır ve katılanların salt çoğunluğu ile karar alır. Oylamada eşitlik çıkması halinde başkanın bulunduğu taraf çoğunluk sayılır. İletişim kanalından veya şahsen yazılı mazeret sunan üyeler toplantı tutanağına mazeretli olarak işlenir. Görüş bildirdiyse not alınır, toplantıya ve ayrıca çoğunluk ile alınan kararlara katılmış kabul edilir. Ancak bu durum üye için alışkanlık haline getirilemez.

2- Bilecik Kent Konseyi organları, Organların başkanları, Meclis yürütme kurulu veya Çalışma gruplarınca; Toplantı Gündemi, Tarihi, Yeri, Saati, sosyal medya, mesaj hatları, internet vb gibi uygun iletişim araçlarından birisi ile üyelere en az 2 gün öncesinden, gündem belirtilerek duyuru yapılır. Bu organlarda seçimli toplantı yapılacak ise 15 gün önceden duyurulması yeterlidir. Toplantılar halka ve basına açıktır. Kararlar katılan üyelerin salt çoğunluğu ile alınır. Tüm işlemler ve tutanaklar Sekreteryanın bilgisi altında yapılır.

Yazmanlar tarafından not alınan teslim edilen tutanaklar Sekreteryaya tarafından muhafaza edilir.

3- Salt çoğunluk sağlanamadığı takdirde, 1 hafta sonra gerçekleştirmek üzere toplantı ertelenir. Bu toplantıda salt çoğunluk aranmaz ve katılanların salt çoğunluğu ile karar alınır.

4- Bu organların kararları açık oy sistemi ile alınır. Seçim söz konusuysa 3 kişilik bir divan oluşturularak, divanın yönetiminde toplantı yürütülür.

Madde 14 GENEL SEKRETERLİK

1- Bilecik Kent Konseyi Genel Sekreteri, Bilecik Belediye başkanı tarafından önerilen üç aday arasından yürütme kurulu tarafından seçilir.

2- Bilecik Kent Konseyi genel sekreteri 6. Maddede belirtilen amaç ve görevlerin yerine getirilmesini gözetir. Meclisler, çalışma grupları ve benzeri yapılar arasındaki çalışma uyumunu, gözetimini ve koordinasyonu sağlar.

3- Seçimli Genel kurullar hariç her toplantı en az 2 gün önceden ilgililerine uygun araçlarla, toplantıyı, gündemiyle birlikte bildirir. Katılım sağlanması açısından toplantı tarihi ve saati konusunda görüş alabilir. Toplantı alanının yoğunluğuna göre, toplantı tarihinde uygun değişiklikler yapılabilir.

4- Kent Konseyi Yürütme Kurulu, Meclisler ve çalışma gruplarının tüm resmi yazışmaları, Kent Konseyi Genel Sekreterliği tarafından yapılır. Kent Konseyi YK'nın toplantı tutanaklarını düzenlerler Bunları ve KK diğer organlarının yazmanları tarafından not alınan tutanaklarını takip edip, muhafaza ederler. Organlara üyelik için başvuruları kayda alıp, ilgili birimlerce kabul edilen üyeliklerin ilave edildiği kesin listeleri muhafaza ederler.

5-Kent Konseyince alınan kararların, kamuya mal edilmesini, yetkili organlara ulaştırılmasını ve uygulamaya konulmasını takip eder ve Yürütme Kurulunu bilgilendirir.

6- Koordinasyon, sekreteryaya tarafından kurulan, her birime ait ayrı sosyal medya hatları, mail grupları, haberleşme platformları vb. iletişim kanallarından biriyle sağlanır. Bu iletişim kanalında çalışma konuları dışında özel paylaşımlar yapılamaz. Bu kanalların yönetimi sekreteryaya tarafından yapılır. Bilgi paylaşımı ve şeffaflık sağlanır. BKK Trafik Çalışma Grubu, BKK Muhtarlar vb. gibi farklı gruplarda iletişim hatlarının kurulmasını sağlayacaktır.

7-Kent Konseyi sekreteryaya hizmetlerini yürütecek yeterli sayıda Genel Sekreter Yardımcısı, Genel Sekreter'in önerisi; Kent Konseyi Yürütme Kurulunun onayı ile seçilir ve Bilecik Belediyesi'nin belirleyeceği koşullarda çalışır. Yeni seçilen Kent Konseyi YK'ları mevcut sekreteryaya ile çalışmaya devam etme kararı da alabilir ve değerlendirilmesi için Belediyeye iletebilir.

8- Genel Sekreter, Bilecik Kent Konseyi Başkanına ve Yürütme Kuruluna karşı sorumludur.

Sekreteryaya hizmetlerini yürüten personel, Kent Konseyi Yürütme Kuruluna ve Genel Sekreteri'ne karşı sorumludur.

9- Kent Konseyi Genel Sekreter Yardımcıları, Kent Konseyi Başkanı ve Genel Sekreterince verilen görevleri yerine getirir. Koordinasyon açısından tüm toplantıları izleyebilirler. Genel Sekreter bulunmadığı zamanlarda, Genel Sekretere vekalet ederler.

10- Sekreteryaya temsilcileri Kent Konseyinin ve YK'nın doğal üyeleridir.

Madde 15 YÖNERGE ÇIKARMA

Bilecik Kent Konseyi Genel Kurulu, Kent Konseyi Yönetmeliği'ne ve bu çalışma yönergesine aykırı olmamak kaydıyla uygulama yönergeleri çıkarabilir.

Madde 16 KENT KONSEYİ HİZMETLERİ VE MALİ YAPISI

1. Belediyeler kent konseylerine, genel hizmetleri için veya genel kurulda kabul edilip belediye meclisince de onaylanan projeler için bütçelerinde ödenek ayırmak suretiyle ayni ve nakdi yardım yapar ve destek sağlar.
2. Belediye, Kent Konseyi ve organlarının faaliyetlerini yürütebileceği gerekli niteliklere haiz ve gerekli şekilde tefriş edilmiş mekânı sağlar. Bu süreç, Kent Konseyi Yürütme Kurulu tarafından takip edilir.
3. Kent konseyinin çalışmaları ve hizmetleri, belediyece önerilen görevliler tarafından yerine getirilir. Kent konseyi çalışmaları ve hizmetlerini yürüten personel, bu çalışmalarında Kent Konseyi Başkanına ve Genel Sekreterliğe karşı sorumludur.
4. Bu ödenek ilgili harcama yetkilileri tarafından, belediyenin belirleyeceği uygun yöntemle kullanılır. Bu harcamalar genel sekreter tarafından aylık ve yıllık olarak Yürütme Kuruluna ve bileşenlerine sunulur.
5. Belediye ilgili birimleri aracılığıyla Kent Konseyinin görevleriyle ilgili araştırma, organizasyon ve seyahat harcamalarını karşılar.
6. Kent Konseyi amaçları doğrultusunda ilgili kurumlara proje başvurusunda bulunabilir, ortaklıklar kurabilir, projelere iştirakçi olabilir.

Madde 17 YÜRÜRLÜK

1. Çalışma Yönergesi, 29 Kasım 2019 tarihinde gerçekleştirilen Bilecik Kent Konseyi 1. Genel Kurul toplantısında kabul edilerek yürürlüğe girmiştir.
2. Bu yönerge hükümleri, Kent Konseyi Genel Kurulu'nun kabulünü takiben yürürlüğe girer.

Madde 18 YÜRÜTME

Bu Çalışma Yönergesi hükümlerini Bilecik Kent Konseyi Yürütme Kurulu yürütür.

GEÇİCİ MADDELER

- 1- Bilecik Kent Konseyi bünyesinde oluşturulmuş olan Meclisler ve Çalışma Grupları ile üyelikler, süreç içinde, bu yönerge hükümlerine uygun hale getirilir.
- 2- Yürürlükte olan Bilecik Kent Konseyi Çalışma Yönergesi, Kadın Meclisi, Gençlik Meclisi, Engelliler Meclisi, Çocuk Meclisi ve Çalışma Grupları Çalışma Yönergeleri bu yönergenin yürürlüğe girmesiyle birlikte, süreç içinde, Yürütme Kurulunun da onayı alınarak bu yönerge hükümlerine uygun hale getirilir. 30.01.2025